



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПЛЕСЕЦКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08 сентября 2017 года № 1055-па

пос. Плесецк

**Об утверждении Положения о порядке взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

В целях реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона Архангельской области от 02 июля 2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области», администрация муниципального образования «Плесецкий район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о порядке взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления образования администрации муниципального образования «Плесецкий район» Т.Л. Якимову.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

**Глава администрации  
муниципального образования  
«Плесецкий район»**



**А.А. Сметанин**

Утверждена  
постановлением администрации  
МО «Плесецкий район»  
от 08 сентября 2017 года № 1055.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ВЗИМАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ПЛАТЫ,**  
**ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ**  
**ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ,**  
**ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**  
**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЯХ,**  
**ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-03 «Об образовании в Архангельской области», Методикой расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования в Плесецком муниципальном районе, утвержденной, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Плесецкий район» от 29.03.2017 № 420-па (далее – Методика), Порядком возмещения муниципальным бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Плесецкий муниципальный район», реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, части расходов за содержание детей из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Плесецкий район» от 28.04.2014 № 567-па (с изм. от 10.10.2016 № 981-па) (далее – Порядок 1), Порядком предоставления и расходования средств, выделяемых из районного бюджета на компенсацию расходов муниципальным бюджетным образовательным учреждениям муниципального образования «Плесецкий муниципальный район», реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, за содержание

детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Плесецкий район» от 28.04.2014 № 568-па (далее – Порядок 2), Постановлением Министерства образования Архангельской области «О компенсации платы, взимаемой с родителей (иных законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в Архангельской области» от 27.08.2013 № 07.

1.2. Настоящее Положение распространяется на муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, на территории муниципального образования «Плесецкий муниципальный район».

**2. Родительская плата**

2.1. Родительская плата – плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (далее - родительская плата) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации).

2.2. Родительская плата устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат:

- на обеспечение необходимых условий организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей;

- по обеспечению соблюдения личной гигиены и режима дня.

2.3. Размер родительской платы исчисляется в соответствии с Методикой.

2.4. Родительская плата устанавливается Постановлением администрации муниципального образования «Плесецкий муниципальный район».

2.5. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами Архангельской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

**3. Порядок взимания родительской платы**

3.1. Родительская плата взимается на основании договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательную организацию, реализующую образовательные программы дошкольного образования.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в образовательной организации, другой - у родителей (законных представителей). Учет договоров ведется образовательной организацией.

3.3. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), сведения о мерах социальной поддержки льготным категориям граждан имеющим детей.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если указанные условия, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Начисление родительской платы осуществляется на основании приказа образовательной организации о зачислении ребенка и производится в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным месяцем, согласно календарному графику работы образовательной организации и таблицу учета посещаемости детей за отчетный месяц.

3.5. Родительская плата вносится родителями ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

3.6. Родительская плата вносится наличным или безналичным путем на счет образовательной организации.

3.7. Возврат суммы родителям (законными представителями) в случае выбытия ребенка, производится на основании их заявления.

#### 4. Порядок оказания мер социальной поддержки

4.1. Меры социальной поддержки оказываются:

4.1.1. Родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей (многодетные семьи);

4.1.2. Родителям (законным представителям) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в образовательных организациях.

4.2. Для получения мер социальной поддержки родители (законные представители) обращаются с заявлением в дошкольное образовательное учреждение и представляют документы в соответствии с Порядком 1 и Порядком 2.

Заявление и документы, подтверждающие право на оказание мер социальной поддержки, предоставляются при поступлении ребенка в образовательную организацию с ежегодным подтверждением в случае окончании срока действия документа.

4.3. Ответственность за достоверность документов и своевременность их предоставления несут родители (законные представители).

4.4. Основанием отказа в освобождении (снижении) размера родительской платы является не предоставление документов в соответствии с Порядками, указанными в пункте 4.2, а равно как предоставление недостоверной информации.

4.5. На основании документов, подтверждающих право на оказание мер социальной поддержки, представленных родителями (законными представителями) ребенка, руководитель организации издает приказ об освобождении (снижении) размера родительской платы.

4.6. Освобождение (снижение) размера оплаты за присмотр и уход в образовательной организации производится с даты подачи заявления и документов, подтверждающих право заявителя.

4.7. При возникновении в течение года права на освобождение (снижение) размера оплаты за присмотр и уход в образовательной организации заявление подается в любое время со дня возникновения права заявителя.

4.8. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для освобождения (снижения) размера оплаты за присмотр и уход в образовательной организации они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю организации.

4.9. Право на освобождение (снижение) размера оплаты за присмотр и уход в образовательной организации прекращается с даты наступления соответствующих обстоятельств.

4.10. Родители (законные представители), в семьях которых организацию посещают несколько детей, заявление на освобождение (снижение) размера оплаты за присмотр и уход в образовательной организации заполняют на каждого ребенка отдельно.

4.11. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в образовательных организациях, родительская плата не взимается.

4.12. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация:

- двадцать процентов исходя из размера фактически внесенных родителем (законным представителем) денежных средств за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях на первого ребенка;

- пятьдесят процентов размера таких средств на второго ребенка;

- семьдесят процентов размера таких средств на третьего ребенка и последующих детей.

4.13. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату в соответствующую образовательную организацию.

#### 5. Расходование и учет родительской платы

5.1. Расходы за осуществление присмотра и ухода за детьми относящимися к льготным категориям возмещаются образовательным организациям за счет средств местного бюджета в пределах лимитов бюджетных ассигнований.

5.2. Родительская плата в полном объеме учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности каждой образовательной организации.

5.3. Родительская плата расходуется на:

- приобретение продуктов питания;
- хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

5.4. В случае поступления родительской платы не в полном объеме, в первоочередном порядке финансируются расходы по организации питания.

5.5. Учет родительской платы возлагается на образовательные организации и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета в образовательных организациях.